Consulenti del Lavoro
Consiglio Provinciale dell'Ordine di Pisa

RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022

Relazione a cura del Tesoriere
Maria Fantozzi

CONSIGLIO PROVINCIALE ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO

Relazione del Tesoriere al bilancio di previsione 2022

Il bilancio di previsione 2022 che il Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro ha predisposto è stato redatto rispettando il vigente regolamento di amministrazione e contabilità approvato con apposita delibera ed è conforme ai principi contabili contenuti nel D.P.R. del 23 febbraio 2003, n. 97, consentendo di verificare la capacità di mantenere l'equilibrio finanziario e di garantire l'integrale copertura delle spese previste con le entrate che si prevede di introitare nel corso del periodo considerato, rispettando, così il principio costituzionale della copertura finanziaria.

I processi di acquisizione e di impiego delle risorse finanziarie sono stati effettuati secondo l'iter formale previsto dalla normativa vigente in materia e dal regolamento adottato, al fine di condurre alla corretta formalizzazione degli atti amministrativi.

La stesura dei documenti contabili di previsione è stata realizzata nel pieno rispetto dei principi di competenza e di cassa.

Il bilancio di previsione è stato sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori per gli adempimenti di relativa competenza.

La strutturazione del bilancio di previsione in esame con l'esposizione dei valori per competenza e cassa consente la puntuale individuazione delle risorse destinate a quanto programmato dal Consiglio Provinciale e risultano essere divise suddivise per titoli, categorie e capitoli, secondo i criteri della contabilità degli Enti Pubblici e della competenza economica.

Il bilancio di previsione decisionale 2022 è così articolato:

- suddivisione del bilancio per Entrate e Uscite, quindi per Unità Previsionale di Base: Titoli, Categorie e Capitoli;
- nella colonna ***Previsioni inziali dell'anno 2021*** sono indicate le previsioni definitive del bilancio di previsione 2021
- nella colonna ***Variazioni*** sono evidenziate le variazioni di ciascun capitolo rispetto alle previsioni definitive dell'esercizio 2021
- nella colonna ***Previsioni di competenza per l'anno 2022*** sono indicati gli importi relativi alla previsione riguardante il bilancio in esame;
- nella colonna ***Previsioni di cassa per l'anno 2022*** sono esposti i valori di cassa.

I criteri generali e particolari, seguiti ai fini della formulazione del bilancio di previsione 2022, con i dettagli per una miglior comprensione delle poste di bilancio, vengono qui esposti secondo lo schema previsto dal Regolamento di amministrazione e contabilità adottato dal Consiglio Provinciale e, comunque, nel rispetto di quanto disposto nell'Allegato 1 dei Principi Contabili Generali del D.P.R. 97/2003; osservando, quindi, i principi di: veridicità, correttezza, imparzialità, annualità, continuità, prudenza, universalità, competenza finanziaria ed economica ed equilibrio di bilancio.

Le Entrate sono riferite principalmente alla presumibile consistenza numerica degli iscritti all'Ordine, ciò determina l'autonomia finanziaria del Consiglio Provinciale.

Il Bilancio Preventivo, rispettando il principio di equilibrio, evidenzia un pareggio finanziario dovuto alla totale parità tra entrate e uscite .

Il bilancio di previsione 2022 presenta entrate di competenza, per € 93.191,65 uscite per € 93,191,65 di cui 2.000,00 per uscite in c/capitale.

Il bilancio rispetta i programmi e gli obiettivi che il Consiglio Provinciale intende perseguire, che sono quantitativamente esposti negli importi rilevabili nel preventivo finanziario decisionale .

Esaminiamo nel dettaglio le voci di Bilancio:

Entrate correnti

La voce "Entrate per contributi a carico degli iscritti" è composta dalle quote a carico degli iscritti (221) e dalle STP (5) , determinando un valore pari a euro 76.840.00

Il risultato finanziario tiene conto del valore della quota dovuta dagli iscritti all'Albo e delle STP , deliberata per l'esercizio 2022 .

Si prevede effetto di nuove iscrizioni e cancellazioni per l'anno 2022 una quota "una tantum" .

La voce contributi per "praticanti prima iscrizione" si presume essere per l'anno 2022 di € 3.300,00 pari a 11 iscrizioni di cui €160,00 per una tantum e € 140.00 per contributo annuale

La voce "Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione si servizi "è riferita a €5.000,00 per diritti di segreteria relativi alle certificazioni di contratti di lavoro, accredito eventi da parte di enti formatori terzi e rilascio certificati ecc.. ed a € 8.000,00 per recupero spese corsi e convegni da sponsor.

Uscite correnti

La voce che raggruppa le **"uscite per gli organi dell'Ente"**, stimata per un totale di € 1.500,00 si riferisce ai rimborsi a piè di lista ai Consiglieri che si recano per conto dell'Ordine a riunioni e assemblee.

La voce che raggruppa gli **"Oneri per il personale in attività di servizio"**, stimati per un valore complessivo di Euro 40.500,00 comprende le retribuzioni, i contributi previdenziali, le spese di viaggio e alloggio, nonché tutti gli altri oneri derivanti dall'applicazione del CCNL. Il valore sopra riportato è riferito all'attuale consistenza di organico n. 1 unità livello C2.

La voce che raggruppa le **"uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi"** è stata stimata per un totale pari a euro 39.350,00 di cui € 1.200,00 per spese per attività e sicurezza negli ambienti di lavoro, € 1.000,00 per materiali di consumo cancelleria.., € 200,00 per spese postali, € 2.000,00 per spese telefoniche e collegamenti telematici, € 1.250,00 per energia elettrica € 1.200,00 per spese noleggio fotocopiatrice, € 3.100,00 per premi di assicurazione, € 3.200,00 per manutenzione e assistenza software, €3.200,00 per pulizia locale, € 22.000,00 per affitto locali sede, € 1.000,00 spese varie beni e servizi.

La voce che raggruppa le **"uscite per prestazioni Istituzionali"** è stata stimata per un totale pari a euro 6.000,00, per consentire la partecipazione e l'organizzazione di convegni, riunioni e assemblee per gli iscritti .

La voce che raggruppa gli **"oneri finanziari"** è stata stimata per un valore pari a € 600,00 e si riferisce alle commissioni bancarie e postali, oltre agli altri oneri finanziari che potrebbero maturare nell'esercizio.

La voce che raggruppa le **"spese non classificabili in altre voci"** è stata stimata per un totale pari a euro 3.241,65 e si riferisce a spese per assistenza legale, arrotondamenti e Fondo riserva così come previsto dal regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dei Consigli Provinciali.

Uscite in conto capitale

Le uscite in conto capitale sono composte esclusivamente dalle spese per acquisizione di immobilizzazioni tecniche, pari a euro 2.000,00.

In conclusione, in relazione a quanto esposto e con riferimento a quanto stabilito dall'art. 11, comma 3, del D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, invita il Consiglio Provinciale a deliberare l'approvazione del preventivo finanziario decisionale al fine di adempiere a quanto di sua competenza.

L'autorizzazione del bilancio approvato mantiene il principio per cui questo documento contabile deve consentire che tutte le spese e tutte le entrate possano essere effettuate se ed in quanto previste dal bilancio, attraverso un controllo sia preventivo che in itinere, purché il principio dell'equilibrio finanziario sia garantito per tutta la durata dell'esercizio.

Vi invito dunque ad approvare il bilancio di previsione per l'anno 2022 così come predisposto.

Pisa, 15/11/2021

Il Tesoriere
Maria Fantozzi

CONSIGLIO PROVINCIALE DEI CONSULENTI DEL LAVORO DI PISA

Collegio dei Revisori
Parere sulla proposta di Bilancio di Previsione per l'anno 2022

I Componenti il Collegio dei Revisori dei Conti preso atto:

- di aver ricevuto dal Tesoriere, nei termini previsti dal Regolamento di contabilità, lo schema di bilancio di previsione per l'anno 2022;
- di aver esaminato gli allegati di accompagnamento ricevuti;

VISTO

- il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Ente, approvato dal Consiglio Nazionale dell'Ordine con delibera n. 190 del 18 aprile 2013 e modificato con delibera n. 308 del 24 settembre 2014, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'Organo di Revisione;
- le disposizioni di legge;
- i postulati dei principi di revisione e di comportamento dell'Organo di revisione;
- la scheda di presentazione del progetto di bilancio predisposta dal tesoriere;

ESAMINATI

i documenti contabili ricevuti al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei relativi programmi e progetti;

ATTESATANO

- di aver esaminato il Progetto di Bilancio di Previsione predisposto dal tesoriere al fine di verificarne la sostenibilità dal punto di vista tecnico-giuridico, finanziario ed economico;
- che il Progetto di Bilancio contiene tutte le informazioni e gli elementi indispensabili e utili al suo esame; e se ne può quindi avere una conoscenza tale da poter valutare la corretta individuazione delle poste di spesa e di entrata;
- che lo stesso è stato redatto nel rispetto sia delle esigenze tecniche sia delle norme applicabili al Consiglio Provinciale Dell'Ordine;
- che il bilancio riporta sia la previsione finanziaria che la previsione gestionale ed evidenzia la movimentazione di cassa indicando la sufficienza dei mezzi finanziari per far fronte alle uscite previste, il tutto confrontato con l'esercizio corrente;
- che nessuna entrata o uscita è posta al di fuori dei compiti istituzionali che la legge costitutiva assegna al Consiglio Provinciale;
- che nella stesura del bilancio sono stati osservati i principi contabili e le loro modalità rappresentative;
- che è assolta sia la completezza degli allegati sia la coerenza delle previsioni con gli atti fondamentali di programmazione, di gestione e degli obiettivi di indirizzo prefissati dal Consiglio Provinciale.

VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI

Verifiche preliminari

Il quadro riassuntivo finanziario contrapponendo i valori di cassa a quelli di competenza rispettivamente per l'anno 2021 e per la previsione 2022 evidenzia che il risultato tra le entrate e le uscite correnti determina un sostanziale pareggio .

Il dettaglio finanziario gestionale per titoli, categorie e capitoli indicano, correlati ai valori dell'esercizio precedente, i valori di previsione per l'anno 2022.

Le entrate previste nel progetto di bilancio sono state prudentemente valutate tenendo conto di un numero di quote pari a 226 (si ipotizza rispetto al numero odierno di iscritti una cancellazione ed una nuova iscrizione).

Per quanto inerisce le uscite, i Revisori rilevano che le uscite globali sono riferite a spese inerenti la gestione dell'Ordine per un ammontare di € 93.191,65 e che, rispetto a quanto preventivato nell'anno 2021, hanno subito un decremento pari a € 288,35.

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

Il Collegio, alla conclusione delle verifiche effettuate e, puntualmente, trasmesse agli organismi competenti:

- prende atto che il Tesoriere, come per l'esercizio precedente, ha predisposto il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2022, sottoposto all'esame del Consiglio, in forma comprensibile e di chiara lettura delle voci che lo compongono;
- ritiene che gli obiettivi indicati nella relazione previsionale e programmatica e le previsioni annuali siano coerenti con gli obiettivi di mandato e tali da rendere gli stessi concretamente raggiungibili;
- ritiene di poter considerare congrue le previsioni di spesa, ed attendibili le entrate previste.

VERIFICA DELL'ATTENDIBILITA' E CONGRUITA'

Il Collegio, per quanto di propria competenza,

TENUTO CONTO

- della relazione programmatica del Consiglio nella quale sono stati individuati gli obiettivi ed i programmi per l'esercizio in esame e sono state quantificate le risorse finanziarie per raggiungere i conseguenti risultati in termini di efficacia, efficienza ed economicità;
- del parere espresso dal Tesoriere, che con propria relazione, ha illustrato sia i criteri seguiti per la formulazione del Bilancio sia tutte le altre informazioni atte a consentire una migliore lettura delle singole poste di bilancio, e dei chiarimenti forniti a seguito di specifiche richieste formulate da questo Collegio;

DICHIARA

- che il Bilancio di previsione dell'Esercizio finanziario 2022 chiude con un sostanziale pareggio;
- che ritiene attendibile l'insieme dei documenti e la loro rappresentazione economica e finanziaria;
- che sono stati riportati gli elementi rilevanti e significativi con chiarezza e coerenza;

- che sul piano puramente contabile, le spese previste trovano capienza nelle relative entrate;
- che è chiara l'individuazione dei singoli capitoli di entrate e di spesa a cui il Tesoriere, si atterrà nel corso dell'anno 2022.

CONCLUSIONI

I Revisori, in relazione alle motivazioni specificate nel presente parere e nell'ambito dei propri compiti istituzionali svolti in situazione di assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva,

RIMETTONO

al Consiglio Provinciale la presente Relazione quale documento di accompagnamento al Bilancio di Previsione per l'anno 2022, attestando che lo stesso è stato correttamente redatto in base ai criteri di cui al D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003, ai principi contabili e nel rispetto del Codice Civile e dei Regolamenti vigenti;

ED ESPRIMONO

parere favorevole all'approvazione da parte del Consiglio Provinciale del Bilancio di previsione per l'anno 2022 e dei documenti che lo accompagnano.

Pisa, 18 novembre 2021

Il Collegio dei Revisori

Lelli Lelio – Presidente

Scarpellini Andrea – Componente

Morelli Francesco – Componente

Consulenti del Lavoro
Consiglio Provinciale dell'Ordine di Pisa
P.zza V. Emanuele II, 2 - 4° p. – 56125 Pisa
Telefax 050/500420 e mail: ordinecdlpi@alboprovpisa.191.it
www.ordinecdlpisa.it

Relazione del Consiglio Provinciale al Bilancio Preventivo 2022

Come ogni anno il Consiglio Provinciale è chiamato a programmare le sue future azioni strategiche attraverso la predisposizione del bilancio di previsione.

Questo importante documento ha la funzione di trasformare le presenti azioni in dati economici e finanziari concreti, determinandone un sistema di regole per la gestione dell'anno di riferimento.

La struttura del documento contabile ,che siamo chiamati ad analizzare ed approvare, deriva dal fatto che abbiamo cominciato ad operare con il nuovo gestionale del quale si è dotato il Consiglio Provinciale su indicazione dello stesso Consiglio Nazionale, predisposto sulla base dei fondamentali principi di quanto stabilito dal DPR 23/2/2003 n. 97 che, pur non riferendosi espressamente agli Ordini Professionali quali Enti di Diritto Pubblico, costituisce riferimento tecnicamente valido per la redazione corretta del documento contabile.

Il bilancio di previsione è stato redatto tenendo conto degli obiettivi che il Consiglio si è prefissato per il triennio 2019/2022.

Il Consiglio prevede nei suoi programmi la Formazione Continua Obbligatoria per i Consulenti del Lavoro e corsi per i praticanti in preparazione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della Professione di Consulente del Lavoro. L'importo stanziato risulta invariato in quanto ci adopreremo per ottenere delle sponsorizzazioni per gli eventi che andremo ad organizzare. Si ricorda che i crediti previsti per il biennio 2021/2022 sono 50 di cui 6 in materia di deontologia e ordinamento professionale; per il 2022 la formazione a distanza è prevista nella misura del 40%.

Le spese sono generate dagli oneri derivanti dal funzionamento dell' Ordine stesso e quindi, risultano quasi impraticabili riduzione di spesa significative; dalla comparazione con la previsione dell'anno precedente si rileva infatti che i costi risultano pressoché invariati .

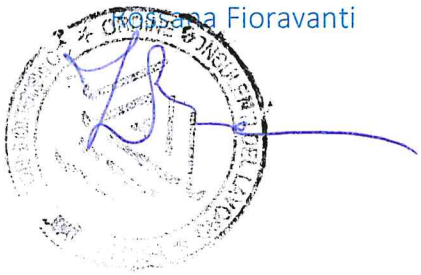
E' comunque compito di questo Consiglio cercare di ridurre là dove possibile le spese di gestione al fine di indirizzare le risorse a favore degli iscritti sia Consulenti del Lavoro che praticanti.

Le entrate sono da attribuire quasi esclusivamente ai contributi annuali a carico degli iscritti e delle STP e pertanto si richiama l'attenzione dell'Assemblea alla regolarità dei pagamenti delle quote al fine di non arrecare disagio all'attività del Consiglio e non incorrere, loro stessi, in sanzioni disciplinari.

Tra le iniziative da intraprendere segnaliamo la programmazione di incontri con le Direzioni Inps, Inail, DTL e Agenzia Entrate al fine, soprattutto con l'INPS, di istaurare rapporti che permettano agli iscritti di svolgere con professionalità la propria attività.

Si invita l'Assemblea ad esprimere l'approvazione del Preventivo 2022

per il Consiglio Provinciale di Pisa
IL PRESIDENTE
Rossana Fioravanti



Consulenti del Lavoro
Consiglio Provinciale dell'Ordine di Pisa
P.zza V. Emanuele II, 2 - 4° p. – 56125 Pisa
Telefax 050/500420 e mail: ordinecdlpi@alboprov.pisa191.it
www.ordinecdlpisa.it

VERBALE ASSEMBLEA ISCRITTI

L'anno 2021, il giorno 21 del mese di dicembre, alle ore 9.00. in seconda convocazione si riunisce l'Assemblea dei Consulenti del Lavoro di Pisa, convocata con lettera del 22/11/2021 prot. n. 321/21
Sono presenti i Sigg.ri Consulenti del Lavoro allegati in elenco.
Per discutere il seguente ordine del giorno:

1) approvazione del Bilancio Preventivo 2022

Viene nominato Presidente dell'Assemblea il CdL Falaschi Alberto e Segretaria la CdL Parri Francesca.
Il Presidente dell'Ordine invita il Dr. Lelio Lelli nella sua qualità di Tesoriere del Consiglio Provinciale ad illustrare il Bilancio Preventivo 2022 che risulta a pareggio.
Previa distribuzione ai presenti di:

1. ***Preventivo Finanziario gestionale;***
2. ***Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto***
3. ***Relazione programmatica del Consiglio***
4. ***Relazione del tesoriere***
5. ***Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti***

il Tesoriere del Consiglio Prov.le procede alla lettura dei dati esposti soddisfacendo nel contempo ogni domanda di chiarimenti mossa nel merito.
In particolare vengono illustrati:

- Preventivo finanziario – entrate
- Preventivo finanziario uscite

Il CdL Dott. Lelli Lelio in qualità di Presidente del Collegio dei Sindaci Revisori dà lettura della relazione esponendone i dati relativi, assicurandone la veridicità e commentandone il risultato a pareggio.
A questo punto il Presidente dell'Assemblea chiede ai presenti se esistono richieste di ulteriori chiarimenti o delucidazioni su quanto illustrato.
Dopo ampia e partecipata discussione, esaurientemente trattata ogni richiesta pervenuta e null'altro essendovi da approfondire si formula l'invito ai presenti ad esprimere il voto di

approvazione del Bilancio Preventivo 2022 L'Assemblea approva all'unanimità il Bilancio Preventivo 2022.
Alle ore 12.00 il Presidente dell'Assemblea ravvisandone i presupposti dichiara sciolta seduta.

IL SEGRETARIO
Parri Francesca

IL PRESIDENTE
Alberto Falaschi

Elenco presenze Assemblea iscritti approvazione Bilancio Preventivo 2022 - allegato "A"		
Anichini Isabella	PI	398
Arzilli Emanuela	PI	197
Bachi Alessio	PI	407
Balducci Beatrice	PI	415
Battini Elena	PI	364
Bellucci Andrea	PI	369
Bernardini Luca	PI	419
Betti Nicola	PI	414
Billeri Marco	PI	379
Billeri Mario	PI	331
Bottai Smitha	PI	388
Bracaloni Lorenzo	PI	394
Burchielli Daria	PI	161
Cardella Salvatore	PI	347
Carnevali Gabriela	PI	311
Cecconi Francesca	PI	360
Due' Elisabetta	PI	382
Falaschi Alberto	PI	323
Fioravanti Rossana	PI	259
Forino Marisa	PI	391
Furiassi Andrea	PI	481
Ghelardoni Massimo	PI	443
Giometti Federica	PI	310
Giubbolini Giacomo	PI	286
Giubbolini Luca	PI	504
Gugliucci Pasqualino	PI	377
Manno Jessica	PI	508
Marini Valerio	PI	460
Martinov Luciana Daniela	PI	450
Niccolai Nicoletta	PI	344
Ninci Giovanni	PI	384
Palla Giovanni	PI	455
Panella Pasquale	PI	317
Paoli Fabio	PI	370
Paolicchi Corrado	PI	471
Paolieri Elisa	PI	441
Parenti Susanna Olimpia	PI	345
Parri Francesca	PI	383
Pavoni Silvio	PI	483
Perondi Marco	PI	424
Pierini Francesco	PI	225
Pucci Lucia	PI	402
Raglianti Saverio	PI	354
Scarpellini Andrea	PI	335
Tamburini Simone	PI	498
Terreni Stefano	PI	348